

RESOLUCION No. 003 DEL 2018
(Enero 5 de 2018)

**POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DEL
CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL AÑO
2018.**

LA MESA DIRECTIVA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA en uso de sus atribuciones legales, y

CONSIDERANDO:

- a. Que el Plan Anual de Adquisiciones es el principal instrumento gerencial de planificación y programación, ya que contribuye efectivamente a realizar una correcta y oportuna ejecución de los recursos, convirtiéndose en soporte indispensable para la definición de las partidas presupuestales durante la vigencia fiscal correspondiente y es una herramienta clave para el apoyo en el control de la gestión, gracias a su imprescindible contribución al seguimiento y control de las compras y contratación.
- b. Que el Plan Anual de Adquisiciones es una herramienta de gestión administrativa efectiva para el uso racional y estratégico de los recursos públicos, que permite desarrollar habilidades y competencias para su programación, elaboración, ejecución, control y evaluación, dentro de un marco de gerencia efectiva, considerando que es un elemento que está integrado al Presupuesto; al Sistema Contable y Financiero; y por tanto al Plan de Acción Institucional.
- c. Que con base en la información suministrada, el comité de compras elaboró y aprobó el Plan de Compras correspondiente a la vigencia 2018, el cual está ajustado al Presupuesto de la vigencia y conforme a la estructura prevista en las disposiciones legales vigentes.
- d. Que por planeación se debe entender, la actividad del Estado dirigida a ordenar el desarrollo de la actividad económica y social, a través de la selección de las alternativas para realizar sus metas y objetivos, para alcanzar sus fines a un menor costo, utilizando los recursos y medios idóneos disponibles para tales fines.
- e. Que el documento que agrupa la información sobre las necesidades de recursos físicos y financieros indispensables para desarrollar los planes y programas de la entidad para cada anualidad. En este sentido se erige el Plan Anual de Adquisiciones como instrumento de gran utilidad para la planeación contractual, que se convierte en instrumento fundamental de trabajo con información cuantitativa y cualitativa resultante de procedimientos que determinan con anterioridad las necesidades contractuales y de servicios que se prevén adelantar, el presupuesto asignado y la modalidad de contratación.
- f. Que éste junto con el presupuesto representan una herramienta de planeación que permite determinar la eficacia y eficiencia en la gestión contractual a fin de minimizar improvisaciones en la contratación, facilitando la toma de decisiones responsables basadas y apoyadas en el principio de planeación contractual, teniendo como referente la información y el correcto análisis de la misma, teniendo en cuenta que la única manera de ejecutar el presupuesto de la entidad, y llevar a cabo la función misión de la entidad, la cual es posible a través de la contratación estatal.
- g. Que el Artículo 2.2.1.1.4.1 del Decreto 1082 de 2015, prevé que las entidades estatales deben elaborar un Plan Anual de Adquisiciones, el cual debe contener la lista de bienes, obras y servicios que pretenden adquirir durante la vigencia 2018.
- h. Que el Plan Anual de Adquisiciones que se adopta a través del presente acto administrativo podrá ser sujeto a las modificaciones y adiciones necesarias que surjan en la aplicación del Plan de Acción del Concejo Municipal de Floridablanca y a la ejecución presupuestal, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 2.2.1.1.4.4 del Decreto 1082 de 2015.
- i. Que el Plan Anual de Adquisiciones del Concejo Municipal de Floridablanca que aquí se adopta, se le asignaron los correspondientes recursos, de acuerdo con el Presupuesto aprobado para la presente vigencia fiscal.
- j. Que mediante Acta de Comité de Compras No. 001 del 05 de enero de 2018, el comité se reunió con el objeto de atender las necesidades presentadas por cada uno de los funcionarios y de la propia entidad para su normal funcionamiento y dar cumplimiento a la Ley.

Alcaldía de Floridablanca, Cuarto Piso Concejo Municipal

Email: secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co Tel. 6751661

Web: concejomunicipalfloridablanca.gov.co

DEPARTAMENTO DE SANTANDER CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	RESOLUCIONES	Gestión Documental
		Código: 100-05
		Oficina: Presidencia
		Página 2 de 2

- k. Que mediante Resolución No. 002 de 2018, se desagregó el Presupuesto para la vigencia 2017.
- l. En mérito de lo anteriormente expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Adóptese el Plan anual de Adquisiciones del Concejo Municipal de Floridablanca, para la vigencia fiscal 2018, el cual se encuentra contenido en el anexo de la presente Resolución.

PARAGRAFO PRIMERO: El valor estimado en la vigencia actual es el mismo que fue relacionado en la columna denominada Valor Total Estimado.

PARAGRAFO SEGUNDO: Acorde con el presupuesto y constitución jurídica de esta Corporación no se nos permite apropiar ni ejecutar vigencias futuras.


PARÁGRAFO TERCERO: Los datos de contacto de responsable del presente Plan Anual de Adquisiciones serán los mismos datos del Profesional Universitario en calidad de Tesorero del Concejo Municipal de Floridablanca

ARTÍCULO SEGUNDO: El Plan Anual de Adquisiciones puede ser modificado por requerimiento o necesidades del Concejo Municipal de Floridablanca que no hayan sido consideradas inicialmente y que se requieran para el cumplimiento de su misión, lo que adicionará su valor previa adición presupuestal para tal efecto; también se podrá modificar por cambio en las cantidades, especificaciones o precios de los ítems que contempla el Plan que por este acto administrativo se adopta. Es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte del Honorable Concejo Municipal de Floridablanca, ni lo compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

ARTICULO TERCERO: Según lo estipulado en el Artículo 2.2.1.1.1.4.4 del Decreto 1082 de 2015, Circular Externa No. 2 de 16 de agosto de 2013 proferida por Colombia Compra Eficiente, la entidad deberá publicarlo en el SECOP antes del 31 de enero de esta anualidad.



ARTICULO CUARTO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CUMPLASE.


NESTOR ALEXANDER BOHORQUEZ M.
 Presidente Concejo


LILIANA MENDOZA RODRIGUEZ
 Primer Vicepresidente


JUAN CARLOS AYALA SUAREZ
 Segundo Vicepresidente

Proyectó: Jovan Márquez Benavides- Profesional Universitario 
 Revisó: Leidy Miranda Gallardo - Secretaria General 



Reunión de: COMITÉ DE ARCHIVO INSTITUCIONAL - MECI

Día:	05	Mes:	ENERO	Año:	2018
Hora Inicio:	8:00 AM	Lugar:	SALA DE JUNTAS		
Objetivo(s)	SOCIALIZACION Y APROBACION DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES VIGENCIA 2018 DEL CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA ENMARCADO EN EL ELEMENTO PLANES PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO				

ASISTENCIA

	SI	NO	MOTIVO
NESTOR ALEXANDER BOHORQUEZ MEZA	X		
JOVAN BONERGES MARQUEZ BENAVIDEZ	X		
LEIDY JANNETH MIRANDA GALLARDO	X		

La presente reunión Si NO tiene quórum decisorio al presentarse 3 de 3 integrantes.

AGENDA

1. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACION DEL QUORUM
2. SOCIALIZACION Y APROBACION DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES VIGENCIA 2018 DEL CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA ENMARCADO EN EL ELEMENTO PLANES PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO.
3. PROPOSICIONES Y VARIOS.
4. CIERRE

REVISIÓN DE ACTIVIDADES Y COMPROMISOS PENDIENTES

ACTIVIDAD/COMPROMISO	RESPONSABLE	CUMPLIÓ	
		SI	NO
NINGUNA	NINGUNO		

DESARROLLO

1. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACION DEL QUORUM

Se llamó a lista y están presentes todos los miembros citados, verificándose así la existencia del quórum deliberatorio y decisorio.

2. SOCIALIZACION Y APROBACION DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES VIGENCIA 2018 DEL CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA ENMARCADO EN EL ELEMENTO PLANES PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO.

Como primera medida el señor JOVAN BONERGES MARQUEZ BENAVIDES (Coordinador del Comité de Compras) presenta ante los miembros del Comité el contenido del proyecto del Plan Anual de Adquisiciones (PAA) para la Vigencia Fiscal 2018, el cuál fue elaborado bajo los principios de economía, eficiencia, necesidad y efectividad, con el fin de garantizar el normal funcionamiento administrativo, asistencial y operativo en cumplimiento de la función constitucional, legal y reglamentaria, asignada al Concejo de Floridablanca.

Analizada cada una de las necesidades y prioridades informadas por parte de cada una de las dependencias de esta entidad, se confrontó con el Presupuesto de Ingresos Y Gastos de la Vigencia Fiscal 2018, y se constató que es procedente adquirir los siguientes bienes y servicios que forman parte de la presente acta, previo a los tramites precontractuales y contractuales señalados en la ley 1150 de 2007 y 1510 julio de 2013 y demás normas reglamentarias sobre la materia. De la misma manera expone a cada uno de los asistentes que el valor total del Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia de 2018 asciende a la suma de **CUATROCIENTOS TREINTA Y SEIS MILLONES CIENTO SESENTA Y UN MIL DOSCIENTOS VEINTINUEVE PESOS MCTE (\$436.161.229,00)** detallado según anexo.

Una vez socializado en todo su contenido el Plan Anual de Adquisiciones PAA para la Vigencia Fiscal 2018, se **APRUEBA** por unanimidad y cada uno de los Integrantes del Comité.



3. **PROPOSICIONES Y VARIOS:** El señor JOVAN BONERGES MARQUEZ BENAVIDES (Coordinador del Comité de Compras), plantea la necesidad de actualizar la Resolución número 020 del 07 de Febrero de 2011. "Por medio del cual se crea el comité de compras del Concejo Municipal de Floridablanca", de conformidad con la normatividad vigente, para eso presentará al jurídico que se contrate la misma, para que sea objeto de ajuste, modificación y actualización de dicha Resolución.

De la misma manera RECOMIENDA, hacer las reuniones a que haya lugar por parte de este comité, en caso de requerirse por las siguientes razones: Incremento o Disminución del Presupuesto para la Adquisición de Bienes o Servicios y requerimiento o necesidades del Concejo de Floridablanca, que no hayan sido consideradas inicialmente y que se requieran para el cumplimiento de su misión institucional.

COMPROMISOS PRÓXIMA REUNIÓN

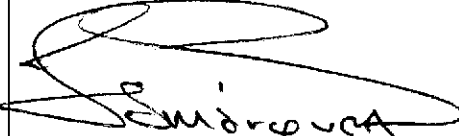
ACTIVIDAD/COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Entrega de la Resolución número 020 del 07 de Febrero de 2011. Por medio del cual se crea el comité de compras del Concejo Municipal de Floridablanca, al Asesor Jurídico del Concejo para que dicha Resolución sea objeto de ajuste, modificación y actualización.	JOVAN BONERGES MARQUEZ BENAVIDES	01/02/2018


FINALIZACIÓN

Hora	9:30 AM	Día	05	Mes	ENERO	Año	2017
------	---------	-----	----	-----	-------	-----	------

En constancia firman:


NESTOR ALEXANDER BOHORQUEZ MEZA
 PRESIDENTE CONCEJO MUNICIPAL


JOVAN BONERGES MARQUEZ BENAVIDEZ
 COORDINADOR DEL COMITÉ DE COMPRAS


LEIDY JANNETH MIRANDA GALLARDO
 SECRETARIO GENERAL

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES 2018

A. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD

Nombre	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA
Dirección	Calle 5 No 8 25 Piso Cuarto
Teléfono	6751661
Página web	www.concejomunicipalFloridablanca.gov.co
Misión y visión	El Concejo Municipal de Floridablanca, es una Corporación administrativa de elección popular, compuesta por el número de miembros que determine la constitución y la ley, encargada de ejercer control político y facilitar la participación democrática; así mismo generar el bienestar de la comunidad mediante la aprobación de proyectos de iniciativa tanto de la administración central, del concejo municipal y de la comunidad; que velen por el uso adecuado de los recursos del municipio, contando con el talento humano idóneo y altamente calificado, para mejorar continuamente la calidad de los habitantes de Floridablanca.
Perspectiva estratégica	El Concejo Municipal de Floridablanca, se ha planteado las siguientes estrategias: Hacer visible la gestión del Concejo de Floridablanca, Afianzamiento de la estrategia de gobierno en línea, Mejoramiento Institucional, Comunicación y publicación de la gestión de la corporación. La entidad cuenta con un presupuesto de \$2.723.747.732
Información de contacto	JOVAN BONERGES MARQUEZ BENAVIDES
Valor total del PAA	436,161,239
Límite de contratación menor cuantía	218,747,760
Límite de contratación mínima cuantía	21,874,776
Fecha de última actualización	

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

B. ADQUISICIONES PLANEADAS

Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
80101500	Prestar servicios profesionales como asesor jurídico del Concejo Municipal de Floridablanca	Enero de 2018	N/A	Contratación Directa	Recursos propios	27,000,000	27,000,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co
80101500	Prestar servicios profesionales como asesor jurídico del Concejo Municipal de Floridablanca	Enero de 2018	N/A	Contratación Directa	Recursos propios	27,000,000	27,000,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co
80101500	Prestar servicios profesionales como Abogado de apoyo al Concejo Municipal de Floridablanca	Enero de 2018	N/A	Contratación Directa	Recursos propios	12,000,000	12,000,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co
80101500	Prestar servicios profesionales como Abogado de apoyo a Las comisiones del Concejo Municipal de Floridablanca	Enero de 2018	N/A	Contratación Directa	Recursos propios	12,000,000	12,000,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co
80101500	Prestar servicios profesionales para apoyar los procesos de control de calidad de la entidad	Enero de 2018	N/A	Contratación Directa	Recursos propios	5,000,000	5,000,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co
80101500	Prestar servicios profesionales de Control Interno, Apoyar el sostenimiento y consolidación del sistema de control interno de la entidad	Enero de 2018	N/A	Contratación Directa	Recursos propios	12,000,000	12,000,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co
80101500	Prestar servicios profesionales como Contador del Concejo Municipal de Floridablanca	Enero de 2018	N/A	Contratación Directa	Recursos propios	14,000,000	14,000,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co
80101500	Prestar servicios profesionales como Contador del Concejo Municipal de Floridablanca	Enero de 2018	N/A	Contratación Directa	Recursos propios	12,000,000	12,000,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co
8112360	Prestar servicio de soporte informático y mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de computo y a la red.	Enero de 2018	N/A	Contratación Directa	Recursos propios	8,000,000	8,000,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co
80161501	Prestar sus servicios profesionales de apoyo a la Segunda Vice-Presidencia.	Enero de 2018	N/A	Contratación Directa	Recursos propios	10,000,000	10,000,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co
80101500	Prestar servicios profesionales como abogado para apoyar a la secretaria general	Enero de 2018	N/A	Contratación Directa	Recursos propios	8,000,000	8,000,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co
80161501	Prestar sus servicios como secretaria a la presidencia	Enero de 2018	N/A	Contratación Directa	Recursos propios	7,200,000	7,200,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co
80111600	Prestar sus servicios de apoyo como conductor de la presidencia	Enero de 2018	N/A	Contratación Directa	Recursos propios	7,200,000	7,200,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co
80161501	Prestar sus servicios como secretaria a la Primera Vice-Presidencia.	Enero de 2018	N/A	Contratación Directa	Recursos propios	8,000,000	8,000,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co
80161501	Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa para el Concejo Municipal de Floridablanca	Enero de 2018	N/A	Contratación Directa	Recursos propios	133,200,000	133,200,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co

Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
80161501	Apoyar administrativamente la gestión de la Comisiones permanentes.	Enero de 2018	N/A	Contratación Directa	Recursos propios	8,000,000	8,000,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariagereneral@concejo municipalforadablanca.gov.co
80161501	Prestar el servicio de apoyo en la elaboración, organización y clasificación de las actas de las respectivas comisiones de la corporación.	Enero de 2018	N/A	Contratación Directa	Recursos propios	10,000,000	10,000,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariagereneral@concejo municipalforadablanca.gov.co
43202222	Prestar sus servicios de apoyo a la Presidencia de la corporación	Enero de 2018	N/A	Contratación Directa	Recursos propios	10,000,000	10,000,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariagereneral@concejo municipalforadablanca.gov.co
39131714	cable Internet	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	600,000	600,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariagereneral@concejo municipalforadablanca.gov.co
23153401	canalera cables	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	300,000	300,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariagereneral@concejo municipalforadablanca.gov.co
14111507	pegante especial canalera	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	100,000	100,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariagereneral@concejo municipalforadablanca.gov.co
14111507	Resma papel bond 75g/m2, tamaño carta	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	950,000	950,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariagereneral@concejo municipalforadablanca.gov.co
14111507	Resma papel bond 75g/m2, tamaño oficio	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	1,260,000	1,260,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariagereneral@concejo municipalforadablanca.gov.co
44103103	Tonner impresora laserjet	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	3,100,000	3,100,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariagereneral@concejo municipalforadablanca.gov.co
43201800	MEMORIA USB 32 Gb	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	817,000	817,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariagereneral@concejo municipalforadablanca.gov.co
44111515	Caja archivo #12	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	742,500	742,500	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariagereneral@concejo municipalforadablanca.gov.co
44122003	Carpetas 4 aletas	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	600,000	600,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariagereneral@concejo municipalforadablanca.gov.co
43201809	dvd 700 Mb	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	95,000	95,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariagereneral@concejo municipalforadablanca.gov.co
44122107	Gancho tipo grapa 26/6	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	56,000	56,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariagereneral@concejo municipalforadablanca.gov.co
44122104	Gancho clip estandar metalico	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	18,000	18,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariagereneral@concejo municipalforadablanca.gov.co
14111507	Hojas adhesivas tamaño oficio	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	60,000	60,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariagereneral@concejo municipalforadablanca.gov.co
60105704	Pegante barra 20 gr sin glicerina	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	28,000	28,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariagereneral@concejo municipalforadablanca.gov.co
44122105	Caja Gancho legajador plastico x 20	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	97,500	97,500	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariagereneral@concejo municipalforadablanca.gov.co
44121701	Lapiceros negro x 12 unidades	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	105,000	105,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariagereneral@concejo municipalforadablanca.gov.co
23153401	Pegante liquido x 250 gr	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	15,000	15,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariagereneral@concejo municipalforadablanca.gov.co
44122105	Gancho clip mariposa #2	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	28,000	28,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariagereneral@concejo municipalforadablanca.gov.co

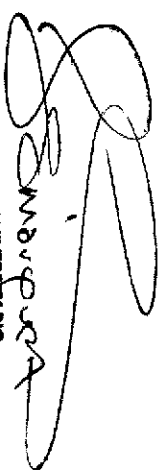
Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
44121506	Sobre manila tamaño carta especial	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	20,000	20,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejonmunicipalordablanca.gov.co
44121506	Sobre manila tamaño oficina	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	23,000	23,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejonmunicipalordablanca.gov.co
44121612	Bisturí plástico 18 mm	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	18,000	18,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejonmunicipalordablanca.gov.co
14111807	Libro actas escritura a mano 200 hojas	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	24,000	24,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejonmunicipalordablanca.gov.co
44122003	Carpeta oficina blanco brillante cartulina	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	248,000	248,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejonmunicipalordablanca.gov.co
44121708	Marcador surtido permanente	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	36,000	36,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejonmunicipalordablanca.gov.co
44121708	Resaltador surtido	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	72,000	72,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejonmunicipalordablanca.gov.co
14111807	Libro tres columnas 200 folios	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	30,000	30,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejonmunicipalordablanca.gov.co
44101602	perforadora capacidad 20 hojas	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	105,000	105,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejonmunicipalordablanca.gov.co
44121615	Grapadora capacidad 25 hojas	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	77,000	77,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejonmunicipalordablanca.gov.co
44121618	Tijeras grande	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	39,000	39,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejonmunicipalordablanca.gov.co
44120000	Sacaganchos	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	26,000	26,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejonmunicipalordablanca.gov.co
26111707	batería aaa	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	22,500	22,500	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejonmunicipalordablanca.gov.co
44121805	Corrector líquido	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	35,000	35,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejonmunicipalordablanca.gov.co
44121701	Borrador nata	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	70,000	70,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejonmunicipalordablanca.gov.co
44121706	Lápiz x 12 unidades	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	65,000	65,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejonmunicipalordablanca.gov.co
31201612	Cinta imprimiorta 2.5 cm	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	13,250	13,250	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejonmunicipalordablanca.gov.co
31201612	Cinta ancha 5 cm	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	15,000	15,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejonmunicipalordablanca.gov.co
31201612	Cinta de emmascarar	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	19,250	19,250	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejonmunicipalordablanca.gov.co
44111800	Regla metálica 30 cm	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	10,000	10,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejonmunicipalordablanca.gov.co
44110000	post it	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	60,000	60,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejonmunicipalordablanca.gov.co

Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
78102203 78111804 78111807 80141801 80141802 80141803 78102205	comunicación y transporte	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	1,000	1,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@consejomunicipalordablanca.gov.co
14111828 82121801 82121511	Impresos y publicaciones	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	1,000	1,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@consejomunicipalordablanca.gov.co
84131600	Adquisición de los seguros para los Honorables Concejales	Enero de 2018	N/A	Menor Cuantía	Recursos propios	35,000,000	35,000,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@consejomunicipalordablanca.gov.co
84131500	Adquisición del seguro para los bienes muebles inmuebles de la entidad	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	3,300,000	3,300,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@consejomunicipalordablanca.gov.co
83111501	Servicios Públicos	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	6,000,000	6,000,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@consejomunicipalordablanca.gov.co
43212105	compra impresora	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	500,000	500,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@consejomunicipalordablanca.gov.co
43211507	COMPRA DE COMPUTADOR	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	2,000,000	2,000,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@consejomunicipalordablanca.gov.co
43211507	COMPRA DE COMPUTADOR	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	2,000,000	2,000,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@consejomunicipalordablanca.gov.co
32101636	rompremuros señal internet	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	500,000	500,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@consejomunicipalordablanca.gov.co
93151501 93151608 93151605	Servicios Financieros	Enero de 2018	N/A	Contratación Directa	Recursos propios	5,000,000	5,000,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@consejomunicipalordablanca.gov.co
81112213	Mantenimiento software de contabilidad y presupuesto	Enero de 2018	N/A	Contratación Directa	Recursos propios	4,000,000	4,000,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@consejomunicipalordablanca.gov.co
41122808	bandeja de acero inoxidable	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	38,000	38,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@consejomunicipalordablanca.gov.co
47121701	BOISA 90X150 PQ X 6 NEGRA INDUSTRIAL	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	124,000	124,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@consejomunicipalordablanca.gov.co
47121701	rollo de bolsas plásticas de 50 x 40 cm	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	85,000	85,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@consejomunicipalordablanca.gov.co
47131824	LIMP/AV/IDRIOS	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	39,000	39,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@consejomunicipalordablanca.gov.co
47131603	SABRA DOBLE USO	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	6,000	6,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@consejomunicipalordablanca.gov.co
47130000	JABÓN LAVAPLATOS X 1000 Gr	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	53,000	53,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@consejomunicipalordablanca.gov.co
40161603	ambientador piso galon	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	70,000	70,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@consejomunicipalordablanca.gov.co

Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
47131820	BIOVARSOI GALON X 3750	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	150,000	150,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concepmunicipalordablanca.gov.co
47121701	Tapabocas desechable	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	110,000	110,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concepmunicipalordablanca.gov.co
47131807	LIMPIDO CORRIENTE X 3800	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	50,000	50,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concepmunicipalordablanca.gov.co
46181541	GUANTE C25 T. 12	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	45,000	45,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concepmunicipalordablanca.gov.co
46181541	Buante desechable talla 12 x caja	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	19,000	19,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concepmunicipalordablanca.gov.co
47131807	PAPEL HIGIÉNICO BLANCO X 45 MT	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	120,000	120,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concepmunicipalordablanca.gov.co
47131807	pañó absorbente pequeño x 10 unidades	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	28,500	28,500	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concepmunicipalordablanca.gov.co
47131803	JABON LIQUIDO PARA MANOS X 3800	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	50,000	50,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concepmunicipalordablanca.gov.co
47131618	TRAPERO ALGODONPALO 150 500 Gr	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	45,000	45,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concepmunicipalordablanca.gov.co
39101600	BOMBILLO AHORRADOR H ESPIRAL	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	297,500	297,500	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concepmunicipalordablanca.gov.co
52121601	LIMPION DE TELA DECORADO 56X38	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	32,500	32,500	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concepmunicipalordablanca.gov.co
52121705	TOALLA DE TELA PARA LA CARA	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	22,500	22,500	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concepmunicipalordablanca.gov.co
47131700	recogedores de basura con banda	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	9,000	9,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concepmunicipalordablanca.gov.co
30181614	limpiador para computador	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	11,100	11,100	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concepmunicipalordablanca.gov.co
47130000	JABON POLVO LIMON X 1000	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	7,700	7,700	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concepmunicipalordablanca.gov.co
47131605	CHURRUSCO CON BASE ARCO ASEO	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	16,500	16,500	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concepmunicipalordablanca.gov.co
47121701	papeleras redondas 12 fts	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	100,000	100,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concepmunicipalordablanca.gov.co
47131600	ESCOBA GRANDE	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	34,000	34,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concepmunicipalordablanca.gov.co
50201706	CAFÉ X 500 Gr tradicional	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	940,000	940,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concepmunicipalordablanca.gov.co
50201700	aromáticas frutos rojos x 25 unidades	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	252,000	252,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concepmunicipalordablanca.gov.co
52151504	VASO 7 OZ TUC TRANS. X 50	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	190,000	190,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concepmunicipalordablanca.gov.co

Códigos UNSPC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
52151501	MEZCLADOR PITTULO X 500 UNIDADES	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	37,500	37,500	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejo municipalforobaldania.gov.co
52152102	VASO DE VIDRIO	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	67,200	67,200	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejo municipalforobaldania.gov.co
52151504	VASO DESECHABLES 3.3 OZ X 50	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	190,000	190,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejo municipalforobaldania.gov.co
50161509	AZUCAR TUBITO X 200 UND *	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	720,000	720,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejo municipalforobaldania.gov.co
41142501	FILTRO TEJA GRECA MEDIANA	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	10,000	10,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejo municipalforobaldania.gov.co
41142501	COLADOR PARA CAFÉ	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	20,000	20,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejo municipalforobaldania.gov.co
41142501	SENVILLETAS	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	10,000	10,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejo municipalforobaldania.gov.co
14111705		Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	17,000,000	17,000,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejo municipalforobaldania.gov.co
93141506	Bienestar Social, Estímulos y Capacitación	Enero de 2018	N/A	Contratación Directa	Recursos propios	559,229	559,229	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejo municipalforobaldania.gov.co
95121644	Gastos varios e imprevisos	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	700,000	700,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejo municipalforobaldania.gov.co
84131503	SOAT	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	3,000,000	3,000,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejo municipalforobaldania.gov.co
84131503	POLIZA TODO RIESGO CARRO	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	1,300,000	1,300,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejo municipalforobaldania.gov.co
15121501	MANTENIMIENTO CAMBIO DE ACEITE	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	2,700,000	2,700,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejo municipalforobaldania.gov.co
15121501	MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA Y REDES	Enero de 2018	N/A	Mínima Cuantía	Recursos propios	2,700,000	2,700,000	NO	N/A	Jovan Márquez Benavides-Profesional Universitario secretariageneral@concejo municipalforobaldania.gov.co


 FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
 NESTOR ALEXANDER BOHORQUEZ MEZA


 FIRMA PROFESIONAL UNIVERSITARIO
 JOVAN BONERGES MARROQUEZ BENAVIDES